

Guatemala, 28 de febrero de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 146-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 0000129.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para el control y registro que se llevara conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, de las demandas derivadas de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito interno, administrativo o judicial;
2. Brindar asesoría específica en el tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales;

4. Asesoría laboral en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó asesoría en la revisión de contratos para personal por planilla perteneciente al renglón presupuestario 031 de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se asesoró a la Delegación de Recursos Humanos en la redacción de la circular DRRHHVDR -12-2018 titulada "Implementación de documentos laborales".
3. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la imposición de la primera amonestación verbal a la Licenciada Irina Papadopolu Castellanos, Subdelegada de Recursos Humanos.
4. Se brindó asesoría en la revisión de oficios dirigidos a las distintas autoridades de las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se asesoró en dar respuesta a los requerimientos realizados por la Dirección de Asuntos Jurídicos de los señores Marwin Efraín Carías Alvarez, Angel Agustín Canahuí Cán y Emilio de Jesús Morataya Morataya.



Diana Lucia Chamalé Blanco

Vo.Bo.



Licda. Karla Sucely Barrientos Ramirez  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

